

UBND TỈNH HUNG YÊN
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Số: *1192* /SNV-CCVC

Hung Yên, ngày *23* tháng *12* năm 2019

V/v đánh giá, phân loại cán bộ,
công chức, viên chức, người lao động

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh;
- Các doanh nghiệp nhà nước do UBND tỉnh làm chủ sở hữu;
- Các hội có phạm vi hoạt động trên địa bàn tỉnh được nhà nước hỗ trợ kinh phí hoạt động theo số lượng người làm việc.

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 88/2017/NĐ-CP ngày 27/7/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 56/2015/NĐ-CP về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức,

Sở Nội vụ hướng dẫn sửa đổi, bổ sung Hướng dẫn số 42/HD-SNV ngày 19/12/2019 về việc đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh Hưng Yên như sau:

1. Sửa đổi, bổ sung nội dung tại Khoản 2 Mục III Phần B về nguyên tắc đánh giá, phân loại như sau:

d) Đối với cán bộ, công chức, viên chức biệt phái: Thực hiện đánh giá, phân loại tại cơ quan, đơn vị hiện đang công tác. Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức đã có thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị được biệt phái đến hoặc cử biệt phái từ 06 tháng liên tục trở lên thì việc đánh giá, phân loại được thực hiện kết hợp ý kiến nhận xét của cơ quan, đơn vị đó.

Kết quả đánh giá, phân loại được gửi và lưu hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

e) Đối với trường hợp công an chính quy được điều động công tác tại xã, phường, thị trấn thì thực hiện đánh giá, phân loại theo quy định của ngành lực lượng vũ trang nhân dân.

2. Ý kiến nhận xét của cấp ủy đảng cơ quan, đơn vị đối với cán bộ quản lý lãnh đạo cơ quan, đơn vị phải được xác nhận và thể hiện bằng văn bản.

3. Sửa đổi Khoản 2 Mục III phần C về xác định điểm xếp loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động

Điểm xếp loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động là tổng điểm đạt được theo các tiêu chí đánh giá và điểm thưởng nêu tại Khoản 1 Mục III Phần C về cách chấm điểm theo Hướng dẫn này. Cụ thể:

Điểm xếp loại = Điểm nhóm tiêu chí 1 + Điểm nhóm tiêu chí 2 + Điểm nhóm tiêu chí 3 + Điểm nhóm tiêu chí 4 + Điểm nhóm tiêu chí 5 + Điểm nhóm tiêu chí 6 + Điểm thưởng (nếu có).

4. Sửa đổi Khoản 2 Mục IV Phần C như sau:

a) Đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động không giữ chức vụ lãnh đạo quản lý xếp loại B khi đạt đủ các tiêu chí sau:

- Hoàn thành 100% kế hoạch công tác được giao trong năm;
- Có điểm xếp loại từ 7 điểm trở lên;
- Có trên 80% số nhiệm vụ được giao trong năm giải quyết đúng thời hạn theo quy định.

b) Đối với cán bộ, công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo quản lý xếp loại B, ngoài đáp ứng các điều kiện như cán bộ, công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo quản lý, thì đồng thời phải đảm bảo các tiêu chí sau:

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao phụ trách hoàn thành 100% nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch công tác năm, kể cả nhiệm vụ đột xuất. Trong đó, có từ 80% trở lên các cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ngành, lĩnh vực phụ trách do mình lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Lãnh đạo, chỉ đạo cải cách hành chính, cải cách chế độ công vụ, công chức đạt kết quả, có tác động nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc của ngành, lĩnh vực được giao phụ trách.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị các đơn vị phản ánh về Sở Nội vụ (qua phòng Công chức Viên chức) để được giải đáp kịp thời./. *Vy*

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, CCVC.



GIÁM ĐỐC

Lê Quang Hòa