

Số: 10/KH-THPTMH

Mỹ Hòa, ngày 07 tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH THÁNG 02 NĂM 2022

I. Đánh giá chung công tác tháng 01/2022

- Tổng hợp và báo cáo kết quả sơ kết Học kì I, năm học 2021-2022;
- Tổng kết công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021 và hướng dẫn nhiệm vụ công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022;
- Tham gia ý kiến góp ý bản mẫu SGK lớp 10;
- Triển khai và thực hiện công tác an ninh, trật tự, phòng, chống dịch Covi-19 trước và sau tết Nguyên đán Nhân Dân năm 2022 tại cơ quan;
- Nộp đăng kí viết sáng kiến năm học 2021-2022 về sở GDĐT Hưng Yên;
- Triển khai kế hoạch tuyển sinh năm học 2022-2023;
- Báo cáo tình hình quyết toán dự toán ngân sách năm 2021;
- Công bố công khai dự toán ngân sách năm 2022;
- Triển khai phiếu lấy ý kiến trên hệ thống thông tin quản lý đào tạo và bồi dưỡng giáo viên (TEMIS);
- Phối hợp với trung tâm Y tế thị xã Mỹ Hòa tiến hành tiêm vacxin mũi 2 cho học sinh và mũi 3 cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường;
- Phân công chuyên môn học kỳ II của các tổ và triển khai nhiệm vụ chuyên môn Học kì II năm học 2021-2022;
- Phân công chủ nhiệm học kỳ II của các tổ và triển khai nhiệm vụ chủ nhiệm Học kì II năm học 2021-2022;
- Hoàn thành thống kê giờ dạy, chủ nhiệm và công tác khác của giáo viên trong Học kì I năm học 2021-2022;
- Triển khai cuộc thi "An toàn Giao thông cho nụ cười trẻ thơ" dành cho CBQL, GV và học sinh cấp tiểu học;
- Xây dựng và triển khai kế hoạch phòng, chống tai nạn, thương tích trẻ em, học sinh trong nhà trường giai đoạn 2022-2030;
- Hoàn thiện kê khai tài sản của lãnh đạo trong nhà trường gửi sở GDĐT Hưng Yên;
- Tham dự hội thảo tập huấn vai trò của giáo dục hướng nghiệp trong trường THPT;
- Tiến hành họp phụ huynh học sinh khối 12;
- Tham gia đánh giá ngoài;

- Bồi dưỡng học sinh giỏi cấp tỉnh năm học 2021-2022;
- Kiểm tra nội bộ tháng 01;
- Tham gia hội nghị tổng kết STEM;
- Triển khai Công văn 79/SG-KHTC ngày 13/01/2022 của sở GDĐT Hưng Yên về việc triển khai các thông tư ban hành danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp học phổ thông của BGDĐT;

- Tiếp tục ôn thi học sinh khối 12;
- Ôn tập thi khảo sát đợt 2 năm học 2021-2022;
- Dự giờ, kiểm tra đột xuất;
- Tiếp tục duy trì nền nếp dạy và học online;
- Phát quà giáo viên nhân dịp tết Dương lịch, tết Nguyên đán Nhâm Dần;
- Thực hiện rà soát, quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại CBQL trong nhà trường;
- Tham gia bồi dưỡng môn đùn theo kế hoạch của Sở GDĐT Hưng Yên;
- Rà soát và hoàn thiện hồ sơ cán bộ giáo viên năm 2021;
- Tổ chức hội nghị tổng kết công tác đảng năm 2021;
- Tổ chức hội thảo chuyên môn cấp trường năm học 2021-2022;
- Tổ chức hội nghị tổng kết công tác đảng năm 2021;

II. Chương trình công tác tháng 02/2022

A. Những mặt công tác trọng tâm

- Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ phòng, chống dịch Covid-19;
- Kiểm tra nội bộ tháng 02;
- Dự tập huấn do Sở GD&ĐT và Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức;
- Bồi dưỡng học sinh giỏi cấp tỉnh năm học 2021-2022;
- Tham dự thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh THPT năm học 2021-2022;
- Hoàn thiện công tác chuẩn bị các điều kiện tổ chức dạy học trực tiếp;

B. Những mặt công tác cụ thể

1. Công tác Chuyên môn

- Tham gia tập huấn do Bộ GDĐT tổ chức; tổ chức tập huấn giáo viên cấp THPT tại tỉnh;
- Tiếp tục ôn thi học sinh giỏi cấp tỉnh;
- Tiếp tục ôn thi học sinh khối 12;
- Dự giờ, kiểm tra đột xuất;
- Tổ chức dạy học trực tiếp;
- Tiếp tục duy trì nền nếp dạy và học online;
- Tham gia biên soạn tài liệu địa phương lớp 10.
- Xây dựng kế hoạch hội thảo.

- Thay đổi thời khóa biểu.
- Xây dựng kế hoạch thi thiết kế đồ dùng dạy học.

2. Công tác Khảo thí

- Tham dự thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh THPT năm học 2021-2022;
- Hoàn thành điểm thường xuyên theo tiến độ;
- Kiểm tra việc hoàn thiện làm đề thi giữa kỳ II và cuối kỳ II năm học 2021-2022.

3. Công tác Chủ nhiệm

- Tiếp tục duy trì nền nếp học sinh học online;
- Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học trực tiếp sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch Covid-19;
- Phát động các phòng trào thi đua của cấp trên;
- Phát động thi đua đạt nhiều giờ học tốt, ngày học tốt;
- Tổ chức tết trồng cây;
- Phát động thi đua ngày 3/2 và 26/3;
- Tiến hành vệ sinh lớp học, rà soát cơ sở vật chất đón học sinh tới trường;
- Tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp.

4. Công tác Công đoàn

- Tổ chức chương trình test Covid-19 sau tết Nguyên đán nhân dân;
- Tổ chức gặp mặt đầu xuân;
- Trợ cấp cho học sinh khó khăn cho đợt tết Nguyên đán.

5. Công tác Đoàn thanh niên

- Phát động thi đua ngày 3/2 và 26/3;
- Phát động thi đua đạt nhiều giờ học tốt, ngày học tốt.

6. Công tác Tổ chức cán bộ, công tác KH-TC và công tác Thanh tra

a. Công tác Tổ chức cán bộ

- Thực hiện rà soát, quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại CBQL trong nhà trường;
- Tham gia bồi dưỡng môn đùn theo kế hoạch của Sở GDĐT Hưng Yên;
- Tham gia bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 theo kế hoạch của Sở GDĐT Hưng Yên;
- Thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công của Lãnh đạo Sở.

b. Công tác KH-TC

- Tham gia hướng ứng Chiến dịch Giờ Trái đất năm 2022.

c. Công tác Thanh tra

- Triển khai và tiến hành kiểm tra nội bộ theo kế hoạch;
- Báo cáo công tác đảm bảo an ninh, trật tự, phòng, chống dịch Covid-19 trước, trong và sau tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022;

- Kiểm tra các bộ phận được phân công công tác chuẩn bị các điều kiện tổ chức dạy học trực tiếp;

- Báo cáo Thanh tra sở kết quả công tác thanh tra; tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo và công tác phòng, chống tham nhũng tháng 02 năm 2022.

7. Công tác khác

- Sinh hoạt đảng bộ THPT Mỹ Hòa theo kế hoạch của Đảng bộ Thị xã Mỹ Hòa;
- Triển khai và thực hiện công văn chỉ đạo của cấp trên.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (để báo cáo);
- BGH, các bộ phận trong nhà trường (thực hiện);
- Ban chuyên thông (để đăng bài);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



(Handwritten signature in blue ink)

Th.S Nguyễn Thị Lệ Xuân