

## CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 01

### PHẦN I: ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 12

#### I. Công tác chuyên môn

Tham dự Cuộc thi KHKT cấp tỉnh 03 ngày 5, 6, 7/12/2019.

- Hoàn thành tổ chức Hội thao Giáo dục QP-AN cấp trường theo kế hoạch.
- Tập huấn vận dụng cách đánh giá Pisa vào đổi mới đánh giá giáo dục phổ thông cho CBGV toàn trường.
- Triển khai cuộc Tiếng Anh trên mạng internet.
- Tập huấn dạy học STEM trong trường THPT của các môn: Toán, Lý, Hóa, Sinh, CN, Tin, Địa ngày 08/12/2019 địa điểm trường THPT Chuyên Hưng Yên
- Tiếp tục dạy đội tuyển HSG cấp tỉnh.
- Xây dựng kế hoạch và tổ chức cho HS tham quan, trải nghiệm, học tập di tích lịch sử văn hóa Việt Nam.
- Triển khai kiểm tra hồ sơ, giáo án tổ nhóm chuyên môn cuối học kỳ I năm học 2019-2020

#### II. Công tác Khảo thí, KĐCL, Công tác truyền thông, CNTT

##### 1. Công tác khảo thí

- Thi khảo sát lớp 12 theo đề và lịch thi của phòng Quản lý chất lượng trong 03 ngày 2,3,4/12/2019
- Chuẩn bị CSVC phục vụ thi HSG cấp tỉnh năm học 2019-2020 đặt tại nhà trường vào ngày 10/01/2019
- Tổ chức thi học kỳ I theo lịch (Đính kèm). Yêu các nhóm ra đề cương có xác nhận của tổ trưởng gửi cho HS trước ngày thứ 5 (05/12)
- Hoàn thành điểm thành phần, điểm tổng kết của học sinh theo lịch.(Đính kèm)
- Báo cáo chất lượng giáo dục trong học kỳ I gửi các phòng ban của sở GD&ĐT
- In kết quả của HS trong học kỳ I gửi PHHS.

##### 2. Công tác KĐCL

Triển khai kế hoạch lưu trữ minh chứng của các bộ phận

##### 3. Công tác truyền thông



Hoàn thành viết bài đăng Website các hoạt động: Hội thao QPAN, Hoạt động dưới cờ hàng tuần (3 bài); Hoạt động tổ chức giờ sinh hoạt lớp (3 bài của 3 khối)

#### 4. CNTT

Động viên GV tham gia diễn đàn giáo dục đổi mới, sáng tạo trên nền tảng CNTT: Mỗi tổ ít nhất 01 giáo viên tham gia.

### III. Công tác chủ nhiệm, CSVC, CTTT

#### 1. Công tác chủ nhiệm

- Phát động thi đua chào mừng ngày Quốc phòng toàn dân 22/12
- GVCN đôn đốc nề nếp học sinh:
  - + Học tập: Nhắc nhở học sinh ôn tập cho tốt để tham gia khảo sát THPTQG đối với học sinh K12 do sở tổ chức; Thi học kì của cả 3 khối.
  - + Giáo dục học sinh trung thực trong thi cử.
  - + Giáo dục ý thức cho học sinh về bảo vệ CSVC, bảo vệ môi trường.
  - + Đôn đốc nề nếp học sinh về việc thực hiện các nội quy của nhà trường.
- Chuẩn bị CSVC phục vụ kì thi HSG cấp tỉnh vào ngày 10/1/2020
- GVCN xếp hạnh kiểm kì I cho học sinh, duyệt hạnh kiểm với Đoàn TN và BGH.
- Tổ chức HĐNGLL và HN cho cả 3 khối: Tìm hiểu truyền thống bộ đội cụ Hồ, GD học sinh ý thức về lòng tự hào dân tộc, yêu quê hương đất nước, biết giữ gìn phát huy truyền thống dân tộc. GDHN: Tìm hiểu về giới đối với việc chọn nghề ( Thứ bảy 21/12/2019)
- Tổ chức Hội nghị PHHS lần II năm học 2019-2020 dự kiến vào chủ nhật (12/1/2020)

#### 2. CSVC

- Sửa chữa điện ở một số phòng chức năng
- Rào khu vực sân vận động nơi tường đổ

#### 3. CTTT

- Tiếp tục đôn đốc học sinh dự thi: “ Tìm hiểu pháp luật”, “ Tự hào Việt Nam” và Tìm hiểu 90 năm lịch sử Đảng cộng sản Việt Nam

### IV. Công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ

Đã tiến hành kiểm tra nội bộ kết quả như sau:

TT	Họ và tên	Môn dạy	Hình thức kiểm tra	Lực lượng kiểm tra	Xếp loại
1	Vũ Thị Hòa	Địa	Giảng dạy	Tổ số 3	Giỏi
2	Khúc Thị Hà	Hóa	Toàn diện	Tổ số 1	Khá
3	Đỗ Thị Minh Hòa	Sinh	Toàn diện	Tổ số 1	Tốt
4	Nguyễn Thị Thu	Lý	Giảng dạy	Tổ số 1	Khá
5	Khúc Thị Thanh Thùy	CN	Giảng dạy	Tổ số 1	Giỏi
6	Tô Thị Kim Phượng	NN	Toàn diện	Tổ số 2	Khá
7	Nguyễn Thị Ngừng	NN	Chủ nhiệm	Tổ số 2	Tốt
8	Trịnh Thị Hương	QPAN	Toàn diện	Tổ số 4	Khá
9	Nguyễn Thị Thanh Bình	TD	Giảng dạy	Tổ số 4	Giỏi
10	Đào Đình Hiếu	Toán	Giảng dạy	Tổ số 2	Giỏi
11	Nguyễn Thị Thu	Toán	Toàn diện	Tổ số 2	Khá
12	Đào Thị Lê	Văn	Giảng dạy	Tổ số 3	Khá

## V. Công tác tổ chức & KHTC & Tổng hợp, TĐKT

### 1. Công tác tổ chức

- Rà soát, đánh giá kết quả phân công nhiệm vụ của các bộ phận trong toàn trường, nhận xét ưu điểm, hạn chế và giải pháp khắc phục.
- Dự kiến đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức học kỳ I
- Thông báo về việc giáo viên nghỉ hưu đối với đ/c Hường
- Giải quyết các chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên

### 2. Công tác KHTC:

- Hoàn thành hồ sơ quyết toán công trình vệ sinh cho học sinh
- Quyết toán tài chính năm 2019
- Dự toán chi quý I năm 2020

### 3. Công tác tổng hợp & TĐKT

- Sơ kết học kỳ I năm học 2019-2020
- Kiểm kê tài sản
- Rà soát việc thực hiện các phần mềm quản lý



- Xây dựng kế hoạch kiểm tra hồ sơ công việc của BGH, Công đoàn, ĐTN, TCM

## **VII. Công tác Công đoàn**

- Sơ kết hoạt động công đoàn năm 2019.
- Quyết toán kinh phí công đoàn năm 2019, lập dự toán kinh phí công đoàn năm 2020.
- Cập nhật số hóa thông tin đoàn viên công đoàn phục vụ cho việc đổi thẻ đoàn viên.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị điển hình tiên tiến cấp Trường năm 2020.
- Thu quỹ phòng, chống thiên tai năm 2019.

## **VIII. Công tác Đoàn thanh niên**

- Phát động học sinh tham gia cuộc thi “Tự hào Việt Nam”
- Tiếp tục đảm bảo an toàn giao thông tại cổng trường
- Phát động tìm hiểu về chủ đề thanh niên với sự nghiệp xây dựng và bảo vệ tổ quốc
- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng kết nạp đoàn viên mới
- Đôn đốc Kiểm tra việc thực hiện nề nếp học sinh
- Tổng kết thi đua nề nếp học sinh kỳ 1 năm học 2019-2020
- Thống kê số lượng học sinh tham gia cuộc thi trực tuyến “pháp Luật học đường” và cuộc thi trắc nghiệm tìm hiểu 90 năm lịch sử vẻ vang của Đảng cộng sản Việt Nam.

## **PHẦN II: TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THÁNG 1 /2020**

### **I. Công tác chuyên môn**

- Tập huấn vận dụng cách đánh giá Pisa vào đổi mới đánh giá giáo dục phổ thông cho CBGV toàn trường vào ngày 03/01/ 2020.
- Báo cáo sơ kết học kỳ I, năm học 2019-2020
- Phân công chuyên môn học kỳ II năm học 2019-2020
- Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường và tổ chức giải bóng đá nữ cụm các trường THPT trên địa bàn thị xã Mỹ Hòa
- Hoàn thành danh sách giáo viên đăng ký thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh năm học 2019-2020 của các môn Văn, Toán, Lý và Hóa.
- Tổ chức thao giảng chào mừng ngày thành lập Đảng CSVN 03/2.

### **II. Công tác Khảo thí và KĐCL, Công tác truyền thông, CNTT**

- Xây dựng lịch kiểm tra học kỳ II năm học 2019-2020.
- Xây dựng ma trận đề và lịch làm đề kỳ II của các môn học.

- Thi chọn học sinh giỏi THPT cấp tỉnh năm học 2019-2020.
- Phân công giáo viên coi thi, chấm thi theo số lượng điều động của Sở GD&ĐT Hưng Yên.
- Tổ chức thi khảo sát đối với khối 10, khối 11 và thi thử THPT quốc gia đối khối 12 vào ngày 15, 16 tháng 1 năm 2020.
- Xây dựng kế hoạch đảm bảo trật tự, ATGT, ANTT, phòng chống cháy nổ dịp tết Dương lịch, tết Nguyên đán Canh tý và Lễ hội Xuân 2020.

### **III. Công tác chủ nhiệm, CSVC, CTTT**

#### **1. Chủ nhiệm**

- Phát động thi đua chào mừng ngày thành lập Đảng 3/2.
- Đánh giá xếp loại học lực, hạnh kiểm học kì I (2019-2020).
- Sơ kết học kì I.
- Hội nghị PHHS lần 2 năm học 2019-2020.
- HS kí cam kết thực hiện các Nghị định của Chính phủ (Không đốt pháo, không tàng trữ chất cháy nổ, không chơi bài bạc, không uống rượu bia, chấp hành tốt luật ATGT đường bộ).
- Tập huấn công tác GVCN.
- Trợ cấp, tặng quà cho học sinh nghèo vượt khó nhân dịp tết cổ truyền (Công ty DORCO và HCTĐ).
- Tổ chức HN, NGLL tháng 1 (Tìm hiểu tết cổ truyền, Tìm hiểu nghề y và dược)
- Lao động theo kế hoạch.
- Các lớp hưởng ứng tết trồng cây.
- Họp Hội đồng kỉ luật thứ hai(30/12/2019).

#### **2.CSVC**

- Sửa điện ở một số phòng do bóng cháy
- Sửa công sân vận động

#### **3.CTTT**

- Học sinh tiếp tục dự thi “ Pháp luật học đường”

### **IV. Công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ.**

Tiến hành hoàn thiện hồ sơ thanh tra, kiểm tra nội bộ học kỳ I năm học 2019 - 2020.



## V. Công tác tổ chức & KHTC

### 1. Công tác tổ chức

- Báo cáo thống kê số lượng, chất lượng CBCCVC năm 2019
- Hoàn thiện hồ sơ Hội nghị kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân cán bộ, lãnh đạo quản lý năm 2019 theo Hướng dẫn số 10-HD/TU, ngày 18/11/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.
- Thực hiện quy trình đề nghị bổ nhiệm lại phó hiệu trưởng đồng chí Đinh Văn Chuẩn

### 2. Công tác kế hoạch tài chính

- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện công văn năm 2022 về việc thanh toán không dùng tiền mặt trong lĩnh vực giáo dục.
- Dự toán kinh phí thu, chi Quý I năm 2020

## VI. Công tác Công đoàn

- Tổng kết thi đua học kỳ I năm học 2019 – 2020.
- Đăng ký xây dựng trường học hạnh phúc
- Tổ chức thăm hỏi, tặng quà CBGVNV ốm nhân dịp tết Nguyên đán.
- Lập danh CBGVNV và học sinh đề nghị CĐN trợ cấp tết Nguyên đán 2020
- Thu quỹ ủng hộ Giáo dục miền núi, vùng sâu, vùng xa, vùng khó khăn năm học 2019-2020.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo cho CBGVNV nhân dịp tết Nguyên đán Canh Tý 2020.

## VIII. Công tác Đoàn thanh niên

- Đôn đốc học sinh ôn định nề nếp.
- Xét và gửi danh sách học sinh 3 tốt cho tỉnh đoàn.
- Cho học sinh ký cam kết không sử dụng chất cháy nổ.
- Kiểm tra vệ sinh lớp học
- Đảm bảo an toàn cổng trường giao thông.
- Xây dựng kế hoạch các tiết mục văn nghệ khai xuân

### Nơi gửi:

- Sở GD (Đề B/c);
- BGH, GV (để t/h);
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Lệ Xuân

