

Số 8/KH-THPTMH

Mỹ Hào, ngày 21 tháng 08 năm 2025

KẾ HOẠCH Công tác pháp chế năm học 2025 - 2026

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế (Nghị định số 55/2011/NĐ-CP); Nghị định số 56/2024/NĐ-CP ngày 18/5/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế (Nghị định số 56/2024/NĐ-CP);

Căn cứ Công văn số 4725/BGDĐT-PC ngày 13/8/2025 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2025-2026 về Công tác pháp chế;

Căn cứ Kế hoạch số 555/KH- SGDDĐT ngày 20/8/2025 của Sở GD&ĐT Hưng Yên về Công tác pháp chế năm học 2025- 2026;

Trường THPT Mỹ Hào xây dựng Kế hoạch Công tác pháp chế năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2025- 2026 quy định tại Kế hoạch số 555/ KH- SGDDĐT của Sở GD&ĐT Hưng Yên.
- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức của CBGVNV và học sinh về kiến thức pháp luật nhằm từng bước hạn chế, tiến tới không có hành vi vi phạm pháp luật trong thực hiện nhiệm vụ của CBGVNV và việc học tập, tu dưỡng của học sinh.
- Góp phần hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của ngành nói riêng và pháp luật của Nhà nước nói chung.
- Đổi mới mạnh mẽ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) theo hướng lấy người học và nhà trường làm trung tâm.

2. Yêu cầu

- Phát huy tốt vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc kiện toàn, bố trí, tạo điều kiện để người làm công tác pháp chế thường xuyên được bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ về công tác pháp chế và thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Nghị định số 56/2024/NĐ-CP.
- Quán triệt, triển khai các lĩnh vực chuyên môn của công tác pháp chế năm học 2025-2026 bám sát chương trình công tác của Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương và các

chương trình, kế hoạch trọng tâm công tác của HĐND và UBND tỉnh, Công văn số 4725/BGDĐT-PC của Bộ GDĐT và các nội dung của Kế hoạch này.

- Bảo đảm tuân thủ đầy đủ các quy định của pháp luật, sự phối hợp chặt chẽ giữa cơ quan, người có thẩm quyền trong việc tổ chức triển khai thực hiện.

- Công tác xây dựng và thi hành pháp luật phải gắn với tinh thần Nghị quyết số 66-NQATW của Bộ Chính trị về “Đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật”.

Phát huy vai trò kiểm tra nội bộ, giám sát pháp lý ngay trong mỗi cơ sở giáo dục để phòng ngừa vi phạm, chấn chỉnh kịp thời những sai sót.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tiếp tục hoàn thiện thể chế, xây dựng và phát huy vai trò của tổ chức pháp chế, đội ngũ những người làm công tác pháp chế tại nhà trường¹, phù hợp với nhiệm vụ trọng tâm năm học 2025-2026 theo chủ đề: *“Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”*.

2. Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng bộ trong công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL)²; nâng cao chất lượng công tác xây dựng thể chế trong lĩnh vực giáo dục đào tạo, đặc biệt là hệ thống văn bản nội bộ tại nhà trường.

3. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) để đề xuất điều chỉnh, sửa đổi bổ sung hoặc thay thế. Tăng cường lấy ý kiến đóng góp của các đoàn thể, các tổ chuyên môn, cá nhân có liên quan... cho dự thảo văn bản với hình thức thích hợp, đảm bảo chất lượng.

4. Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) phù hợp với tinh thần văn kiện Đại hội XIII của Đảng và các văn bản của Ban Bí thư Trung ương Đảng về PBGDPL; bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của ngành giáo dục năm học 2025-2026; tập trung tuyên truyền, phổ biến quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến quản lý nhà nước về giáo dục đào tạo; các văn bản, quy định về cải cách hành chính, chuyển đổi số, an ninh mạng, bảo vệ bí mật nhà nước...; tổ chức Ngày Pháp luật Việt Nam (09/11). Xác định vị trí, vai trò của người đứng đầu đơn vị trong công tác tuyên truyền, PBGDPL và theo dõi thi hành pháp luật; tổ chức triển khai thực hiện có chiều sâu, trọng tâm, trọng điểm, hiệu quả.

5. Tạo điều kiện bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ làm công tác pháp chế tại đơn vị; từng bước nâng cao chất lượng công tác tham mưu xây dựng văn bản QPPL. Tăng cường bổ sung các trang thiết bị, phục vụ công tác PBGDPL; tiếp tục bổ sung sách pháp luật, tài liệu

1- Theo Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế và Nghị định số 56/2024/NĐ-CP ngày 18/5/2024 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế.

2- Luật Giáo dục năm 2019; triển khai thực hiện kết luận số 91-KL/TW ngày 12/8/2024 của Ban chấp hành TW về Kết luận của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29- NQ/TW ngày 04/11/2013; triển khai thực hiện Luật Nhà giáo

pháp lý vào thư viện nhà trường.

6. Đẩy mạnh hoạt động kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục; đánh giá thực trạng và hiệu quả công tác pháp chế; đảm bảo pháp luật được thi hành kịp thời, thống nhất, góp phần nâng cao hiệu lực quản lý xã hội bằng pháp luật của Nhà nước.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Kiện toàn đội ngũ làm công tác pháp chế

- Kiện toàn đội ngũ làm công tác pháp chế năm học 2025-2026;
- Bồi dưỡng đội ngũ về kiến thức và các kỹ năng để thực hiện nhiệm vụ: Yêu cầu nghiên cứu kỹ các văn bản pháp luật có liên quan; trao đổi kinh nghiệm và các tình huống trong thực hiện nhiệm vụ pháp chế,

2. Hoạt động pháp chế

2.1. Công tác xây dựng pháp luật

- Tổ chức cho cán bộ, nhà giáo, người lao động và người học tham gia đóng góp ý kiến vào dự thảo văn bản quy phạm pháp luật và văn bản khác do cấp trên tổ chức, kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền trong việc sửa đổi, bổ sung văn bản; đặc biệt những văn bản liên quan đến lĩnh vực giáo dục; có ý kiến góp ý đối với dự thảo văn bản QPPL do các đơn vị khác soạn thảo; việc tổ chức lấy ý kiến triển khai nghiêm túc, có chất lượng, kịp thời theo đúng thời gian quy định.

- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu thấy có những điểm bất hợp lý, mâu thuẫn, không còn phù hợp thực tiễn thì tổng hợp lại và nhà trường có ý kiến phản hồi lên cơ quan cấp trên để kịp thời điều chỉnh.

2.2. Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan giúp HĐND, UBND địa phương trong công tác tự kiểm tra, xử lý văn bản QPPL thuộc lĩnh vực giáo dục ở địa phương. Thực hiện tự kiểm tra, xử lý văn bản hành chính do nhà trường ban hành đảm bảo theo quy định của pháp luật.

- Báo cáo về kết quả kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật với các cơ quan có thẩm quyền.

2.3. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

2.3.1. Nội dung

- Tiếp tục tuyên truyền Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Hội nghị lần thứ tám Ban chấp hành Trung ương Khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng XHCN và hội nhập quốc tế.

- Tuyên truyền, phổ biến Luật Giáo dục năm 2019; tiếp tục triển khai thực hiện các kế hoạch, văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT về công tác phổ biến, giáo dục và theo dõi thi hành pháp luật của ngành giáo dục và đào tạo; các quy định pháp luật mới ban hành liên

quan đến quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo, phòng chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; nhất là các văn bản liên quan đến điều lệ trường học, Chương trình giáo dục phổ thông 2018; Chỉ thị nhiệm vụ năm học, qui chế thi tốt nghiệp THPT, thi tuyển sinh... ; tổ chức “Ngày pháp luật” và các cuộc thi tìm hiểu pháp luật.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật mới đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên; lồng ghép các nội dung PBGDPL vào sinh hoạt chuyên môn, hội nghị, cuộc họp.

- Đẩy mạnh các hoạt động PBGDPL cho học sinh thông qua các tiết học chính khóa, ngoại khóa, các buổi sinh hoạt dưới cờ, câu lạc bộ pháp luật; tập trung vào các nội dung như: phòng chống bạo lực học đường, an toàn giao thông, an ninh mạng, phòng chống tệ nạn xã hội.

2.3.2. Hình thức

a) Đối với người học

- Lựa chọn nội dung, hình thức phổ biến giáo dục pháp luật phù hợp với lứa tuổi, trình độ đào tạo theo hướng kết hợp lý luận và thực tiễn, cụ thể: Nâng cao nghĩa vụ trong các lĩnh vực pháp luật gắn với cuộc sống và học tập của học sinh. Chú trọng các nội dung về an toàn giao thông, bảo vệ môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng, chống tệ nạn xã hội, luật an ninh mạng. Đặc biệt chú trọng giáo dục nâng cao ý thức tôn trọng pháp luật, thói quen xử sự theo pháp luật của học sinh.

- Kết hợp giáo dục chính khoá với giáo dục ngoại khoá; tích hợp, lồng ghép nội dung pháp luật một cách hợp lý trong môn học GDKT&PL và một số môn học khác; bảo đảm sự liên thông về kiến thức giữa các cấp học và trình độ đào tạo. Kết hợp giáo dục thông qua các môn học với các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp. Tổ chức các ngoại khóa về ATGT, phòng chống Ma túy, ... Phấn đấu tổ chức 4 lần ngoại khóa trong năm học về pháp luật cho học sinh, lưu đầy đủ hồ sơ tuyên truyền.

- Phối hợp với ngành Tư pháp và các ngành có liên quan tổ chức tốt công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tại nhà trường; kết hợp phổ biến giáo dục pháp luật với giáo dục đạo đức và việc thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua.

- Thường xuyên bổ sung tài liệu tham khảo phục vụ giảng dạy và học tập; chú trọng việc sử dụng các phương tiện điện tử, tin học, các mô hình trực quan phục vụ việc giảng dạy và học tập môn Giáo dục kinh tế pháp luật; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác PBGDPL cho học sinh.

- Bổ sung các phương tiện, thiết bị hỗ trợ công tác PBGDPL và tài liệu, sách pháp luật vào thư viện.

b) Đối với cán bộ, viên chức, nhà giáo, người lao động

- Tổ chức tuyên truyền thông qua các buổi họp Hội đồng, các buổi sinh hoạt tập thể... ; thông qua việc gửi văn bản; thông qua trang thông tin điện tử cá nhân, Zalo và trang

Website của nhà trường.

- Chỉ đạo giáo viên bộ môn chú ý lồng ghép giáo dục pháp luật cho học sinh thông qua bài giảng một cách hợp lý, phối hợp giáo dục pháp luật với giáo dục đạo đức, gắn việc giảng dạy và học tập pháp luật với rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh nhằm củng cố kiến thức pháp luật đã học trong chương trình; phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo trong tìm hiểu kiến thức pháp luật và vận dụng pháp luật trong xử lý tình huống thực tế.

- Xây dựng và triển khai một mô hình tuyên truyền, phổ biến mới về GDPL “CLB truyền thông”. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, PBGDPL về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên Trang Thông tin điện tử của đơn vị. Mở chuyên mục “Phổ biến giáo dục pháp luật” trên Cổng thông tin điện tử của trường; thường xuyên đăng tải, cập nhật những chủ trương, chính sách, quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các hoạt động có liên quan để tăng cường hơn nữa công tác tuyên truyền, PBGDPL về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch về việc triển khai thực hiện “Ngày pháp luật”, đảm bảo thiết thực hiệu quả. Ngày pháp luật là ngày để nâng cao nhận thức, kiến thức pháp luật, giúp các thành viên trong đơn vị nắm bắt được các nội quy, quy định có liên quan đến quyền lợi, trách nhiệm và nghĩa vụ thực hiện của mình; Đồng thời là ngày để cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học trong đơn vị, trường học gương mẫu thực hiện, không có thành viên nào vi phạm các quy định của pháp luật trong và ngoài nhà trường.

2.4. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật

- Đẩy mạnh thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục ở địa phương và tại đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trong các lĩnh vực theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT, của địa phương.

- Kết hợp theo dõi và tự kiểm tra việc thực hiện pháp luật để kịp thời phát hiện và điều chỉnh, xử lý kịp thời.

- Báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật tại đơn vị theo quy định.

2.5. Cải cách thủ tục hành chính và quản lý văn thư lưu trữ

- Thực hiện niêm yết công khai, đầy đủ thủ tục hành chính thuộc phạm vi thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết theo quy định của pháp luật; niêm yết công khai nội dung và địa chỉ tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư (*đảm bảo văn bản quản lý nội bộ đơn vị ban hành gồm các quyết định, kế hoạch, công văn... đúng về thể thức, rõ về nội dung cần thực hiện*).

- Thực hiện nghiêm túc việc ban hành văn bản, đảm bảo pháp lý, thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản theo quy định.

- Sử dụng triệt để hệ thống quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp; đồng thời lập sổ

đăng ký văn bản đi và sổ đăng ký văn bản đến theo mẫu quy định; tiếp nhận, xử lý kịp thời văn bản đến; kiểm tra kỹ nội dung, thể thức, kỹ thuật trình bày văn bản trước khi ban hành.

- Việc quản lý văn bản thống nhất tại bộ phận văn thư nhà trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường:

- Kiện toàn tổ công tác pháp chế tại đơn vị; phân công nhiệm vụ cụ thể từng thành viên *(Có quyết định kèm theo)*.

- Xây dựng kế hoạch triển khai công tác pháp chế và tổ chức thực hiện theo tháng *(Theo phụ lục 1 đính kèm)*.

- Chủ động phối hợp với các cơ quan chức năng trong việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Thực hiện công tác thi đua, khen thưởng tại đơn vị.

- Thực hiện công tác thông tin báo cáo về Sở GD&ĐT theo quy định.

2. Tổ pháp chế:

- Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác pháp chế năm học 2025- 2026. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các tổ chuyên môn, các tổ chức trong nhà trường, CB, GV, NV và HS trong việc thực hiện công tác pháp chế, thực hiện chế độ báo cáo kịp thời.

3. Công đoàn, đoàn Thanh niên:

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm Pháp luật mới trong lĩnh vực GD&ĐT và hướng dẫn thực hiện cho CBGVNV và HS

4. Tổ chuyên môn:

- Xây dựng kế hoạch và dạy lồng ghép nội dung pháp luật trong môn học.

5. Giáo viên dạy môn Kinh tế Chính trị và Pháp luật:

- Tổ chức thực hiện ngày Pháp luật Việt Nam

- Thực hiện dạy lồng ghép các nội dung trọng tâm của kế hoạch và tiết dạy chính khóa trên lớp; phối hợp Công đoàn, Đoàn TN có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật cho CBGVNV và học sinh.

Trên đây là kế hoạch công tác pháp chế của trường THPT Mỹ Hào năm học 2025-2026. Nhà trường yêu cầu các bộ phận, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai và thực hiện kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo nhà trường;
- Các tổ CM;
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Lệ Xuân

Phụ lục 1
KẾ HOẠCH CỤ THỂ THEO THÁNG
Năm học 2025-2026

Tháng	Nội dung công việc	Người thực hiện	Kết quả
9, 10/2025	- Xây dựng kế hoạch triển khai nhiệm vụ pháp chế năm học. - Thành lập tổ công tác thực hiện nhiệm vụ pháp chế nhà trường. - Giáo dục pháp luật cho học sinh (Luật ATGT; phòng cháy chữa cháy; ma túy; Luật an ninh mạng...) - Triển khai các văn bản của ngành tới cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường. - Tổ chức 2 buổi ngoại khóa cho HS: ATGT và các tệ nạn xã hội, PCCC. - Thành lập CLB truyền thông, CLB "Nói không với thuốc lá" - Tuyên truyền về Luật PCTN	- Lãnh đạo nhà trường - Tổ pháp chế - Đoàn Thanh niên. - GV GDKT&PL. - GVCN. - Lãnh đạo nhà trường; TTCM. - Lãnh đạo nhà trường; Đoàn Thanh niên.	
11/2025	- Xây dựng tủ sách pháp luật. - Triển khai các văn bản mới của ngành tới cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.	- NV thư viện - Tổ pháp chế.	
12/2025	- Phát động tháng hành động quốc gia phòng chống HIV/AIDS. - Tiếp tục xây dựng tủ sách pháp luật. - Tiếp tục giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. - Tiếp tục quán triệt Luật phòng chống tham nhũng, Luật khiếu nại, tố cáo ... tới cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường. - Triển khai các văn bản mới. - Tổ chức 1 ngoại khóa cho học sinh: An ninh mạng và sử dụng mạng xã hội.	- Tổ pháp chế. - Đoàn Thanh niên. - NV thư viện - GV GDKT&PL, GDQPAN	
01/2026	- Tiếp tục xây dựng tủ sách pháp luật. - Triển khai các văn bản mới. - Giáo dục kỹ năng sống trong học sinh.	- Tổ pháp chế. - NV thư viện - Đoàn Thanh niên.	

02/2026	- Suu tầm sách báo về pháp luật để phổ biến trong GV và HS. - Tiếp tục xây dựng tủ sách pháp luật. - Triển khai học tập các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Nhà nước. - Phòng chống bạo lực học đường. - Triển khai các văn bản mới về thi TN THPT	- Tổ pháp chế. - Đoàn Thanh niên. - Giáo viên GDKT&PL. - Cán bộ thư viện.	
3/2026	- Xây dựng tủ sách pháp luật. - Triển khai các văn bản mới của ngành tới cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. - Triển khai tuyên truyền về kì thi THPT 2026 và thi vào lớp 10 năm học 2026-2027. - Ngoại khóa cho HS. - Duy trì hoạt động các CLB	- Lãnh đạo nhà trường. - Đoàn Thanh niên. - Giáo viên chủ nhiệm	
4/2026	- Kiểm tra việc thực hiện xây dựng tủ sách pháp luật. - Triển khai nguồn tài liệu từ mạng Internet (thư viện pháp luật). - Quán triệt quy chế ĐGXL học sinh. - Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản luật. - Tham gia tư vấn tuyển sinh-hướng nghiệp năm 2026. - Duy trì hoạt động các CLB	- Tổ pháp chế. - Đoàn Thanh niên. - Giáo viên GDKT&PL.	
5,6/2026	- Triển khai qui chế thi tốt nghiệp THPT năm 2026 và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT 2026-2027.	- Lãnh đạo nhà trường. - Tổ pháp chế.	