

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14 ngày 20/11/2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng (PCTN); Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Kế hoạch số 53/KH- UBND ngày 12/3/2025 của UBND tỉnh về công tác PCTN, tiêu cực năm 2025;

Căn cứ Thông tư số: 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch số 551/KH-SGDĐT ngày 13/3/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Hưng Yên về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 131/KHGD- THPTMH ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Trường THPT Mỹ Hào về xây dựng Kế hoạch Giáo dục Nhà trường năm học 2024-2025;

Trường THPT Mỹ Hào xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC) năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu nhà trường trong triển khai công tác PCTNTC, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp PCTN, tiêu cực theo đúng đường lối, chủ trương của đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước;
- Xây dựng đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức cách mạng, kiên định mục tiêu độc lập dân tộc và đường lối đổi mới của

Đảng, chấp hành nghiêm và thực hiện hiệu quả các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTN, tiêu cực.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, của UBND tỉnh, của Sở GD&ĐT về PCTNTC; thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp đề kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm minh các hành vi, vụ việc, vụ án tham nhũng; góp phần xây dựng trường học trong sạch, vững mạnh;

- Tạo sự chuyển biến cả về nhận thức và hành động của cán bộ, viên chức, người lao động về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực góp phần xây dựng đội ngũ CBCCVC ngành giáo dục có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ;

- Nâng cao hiệu quả công tác PCTNTC, ngăn chặn tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, khắc phục những hạn chế, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý trong các hoạt động của nhà trường.

2. Yêu cầu

- Công tác PCTN, tiêu cực phải được triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp, trong đó xác định rõ nội dung, yêu cầu đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện cụ thể. Triển khai đầy đủ, kịp thời, có hiệu quả các văn bản của Đảng và Nhà nước về PCTNTC tới đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên;

- Công tác PCTN, tiêu cực phải được thực hiện thường xuyên, gắn với việc chống tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và thực hiện hiệu quả các quy định, nghị quyết, chỉ thị của Đảng về xây dựng, chính đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ và đẩy mạnh học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về PCTNTC để toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nhận thức đúng và thực hiện tốt các quy định về PCTNTC; cụ thể hóa các quy định của pháp luật về PCTNTC phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường; ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; xây dựng đội

ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên có phẩm chất đạo đức cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư, có năng lực, chuyên môn đáp ứng nhiệm vụ được giao. Thường xuyên kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, tiêu cực nhằm phát hiện, kịp thời xử lý, ngăn chặn các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Công tác PCTN, tiêu cực phải được thực hiện bằng nhiều biện pháp theo quy định của pháp luật, phù hợp với đặc điểm của nhà trường nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý nghiêm minh các hành vi vi phạm về tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Kế hoạch PCTN, tiêu cực phải thể hiện rõ ràng, cụ thể các nhiệm vụ, biện pháp cần phải thực hiện; phải phân công trách nhiệm thực hiện từng nội dung công việc cụ thể cho từng bộ phận, từng cán bộ, công chức, viên chức liên quan; phải đáp ứng thực hiện được các quy định của pháp luật về PCTN, tiêu cực, phù hợp với đặc trưng của ngành và bám sát nội dung các văn bản chỉ đạo của Đảng, Chính phủ, Thanh tra Chính phủ, Bộ GDĐT và của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh về công tác PCTN, tiêu cực.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm, đồng bộ các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTN, tiêu cực; các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; tăng cường công tác phát hiện, kịp thời xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật; chỉ đạo, triển khai có hiệu quả các quy định của pháp luật về kiểm soát tài sản, thu nhập; kiểm soát xung đột lợi ích; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra, xử lý các vi phạm, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về công tác PCTN, tiêu cực theo quy định.

- Tiếp tục chỉ đạo nâng cao năng lực, đổi mới cách thức, phương pháp chỉ đạo, điều hành để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới; tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác PCTN, tiêu cực đủ phẩm chất, uy tín, năng lực, ngang tầm nhiệm vụ được giao.

- Nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong việc chỉ

đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, tiêu cực.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN

Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật về PCTN, tiêu cực; các quy định, nghị quyết, chỉ thị của Trung ương Đảng, của Chính phủ, Thanh tra Chính phủ, Bộ GDĐT, của Tỉnh ủy, các ban Đảng của Tỉnh ủy và của UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh về công tác PCTN, tiêu cực đến toàn thể cán bộ, đảng viên, viên chức, người lao động trong nhà trường; tập trung vào các văn bản sau:

- Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với phát hiện, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 12-CT/TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãnh phí, tiêu cực; Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/06/2021 của Ban Bí thư về việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị trong công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XIII; Kết luận số 21-KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTNTC; Chỉ thị số 18-CT/TW ngày 26/10/2022 của Ban Bí thư về phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và nhân dân; Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về

kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Quyết định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực và phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật; Quyết định số 714/QĐ-TTg ngày 26/7/2024 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27 tháng 10 năm 2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị quy định về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công. Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn thi hành

- Các Thông tư của Bộ GDĐT: số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 quy định quy tắc ứng xử trong các cơ sở GDMN, GDPT, GDTX; số 41/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 quy định danh mục và thời gian định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc Bộ GDĐT và thuộc phạm vi quản lý theo ngành, lĩnh vực giáo dục tại chính quyền địa phương;..

- Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 14/4/2015 của Tỉnh ủy về “tiếp tục lãnh đạo 'thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí’”; Kế hoạch số 47- KH/TU ngày 27/02/2017 của BTV tỉnh 'ủy về việc thực hiện kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết TW 3 khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Kế hoạch số 161-KH/TU ngày 08/4/2019 của Ban thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ ' Chính trị; Kế hoạch Số' 29-KH/TU ngày 27/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Chỉ thị số 25-CT/TU ngày 14/3/2022 của Tỉnh ủy Hưng

Yên về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí trong tình hình mới; Công văn số 1180-CV/TU ngày 19/5/2022 của Tỉnh ủy về việc thực hiện Thông báo Kết luận của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, tiêu cực; Kế hoạch số 135-KH/TU ngày 10/11/2022 của Tỉnh ủy về việc học tập, quán triệt các quy định, kết luận, hướng dẫn, thông báo của Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, tiêu cực; Kết luận số 637-KL/TU ngày 28/11/2022 của Tỉnh ủy về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 11-CT/TU ngày 10/10/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về nâng cao hiệu quả công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và PCTN trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 42-KH/CT ngày 25/12/2022 của Tỉnh ủy về định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Chỉ thị số 48-CT/TU ngày 10/8/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai tài sản và kiểm soát việc kê khai tài sản, thu nhập; Công văn số 2149-CV/TU ngày 11/8/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc thực hiện Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Ban chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ; Kế hoạch số 251-KH/TU ngày 27/12/2023 của Tỉnh ủy về việc quán triệt, triển khai thực hiện Quy định số 131- QĐ/TW, ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Công văn số 2448-CV/TU ngày 19/01/2024 của Tỉnh ủy về việc tiếp tục tăng cường quán triệt, triển khai, cụ thể hóa và tổ chức thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh ủy về công tác PCTN, tiêu cực; Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 19/9/2019 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 12/3/2025 của UBND tỉnh về công tác PCTN, tiêu cực năm 2025,...

Về đối tượng tuyên truyền: Cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động, và học sinh trong nhà trường.

Về hình thức tuyên truyền: Phổ biến, quán triệt trong các cuộc họp cơ quan, sinh hoạt chi bộ, đảng bộ hằng tháng, chào cờ đầu tuần, các hội nghị trong năm; Đăng tải trên website của nhà trường các văn bản pháp luật về PCTN, TC, các tin bài, khẩu hiệu, hoạt động ... về phòng, chống tham nhũng; Thực hiện lồng ghép nội dung giáo dục PCTN, TC cho học sinh vào chương trình giảng dạy môn GDKTPL theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT Hưng Yên. Khuyến khích việc sáng tạo trong công tác tuyên truyền nhằm nâng cao tác dụng, hiệu quả công tác tuyên truyền.

Đẩy mạnh việc tuyên truyền phòng, chống "tham nhũng vặt" gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư và Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và hành động trong công tác đấu tranh, phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

Tập trung chỉ đạo, thực hiện nghiêm túc các giải pháp về phòng ngừa tham nhũng theo quy định của pháp luật, nhất là các quy định về định mức, tiêu chuẩn; công khai, minh bạch thông tin; công tác tổ chức cán bộ...vv. Việc áp dụng các tiến bộ khoa học kỹ thuật vào cải cách hành chính để phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

Tăng cường công tác giám sát, kiểm tra, thanh tra; phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm minh các vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

3. Triển khai các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

3.1. Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động trong trường học

Thực hiện đúng, đủ nội dung công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động tại cơ quan trường học quy định tại Điều 10, Luật PCTN; cụ thể:

- Công khai việc thực hiện chính sách, pháp luật liên quan đến quyền, lợi ích của cán bộ, viên chức, người lao động và của học sinh; công khai về công tác tuyển sinh; công khai trong mua sắm tài sản công; công khai về quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm và chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, viên chức; công khai việc tuyển dụng, tiếp nhận cán bộ, viên chức; công khai việc tiếp

nhận và giải quyết các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền; công khai dự toán ngân sách Nhà nước cấp và việc sử dụng ngân sách Nhà nước cấp; công khai về Quy chế làm việc, Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử của cán bộ, công, viên chức trong khi thi hành công vụ.

Thực hiện công khai đúng, đủ các nội dung quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

3.2. Thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Nhà trường ban hành và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn (Quy chế chi tiêu nội bộ và Quy chế sử dụng tài sản công). Việc ban hành chế độ, định mức, tiêu chuẩn phải thực hiện đúng quy định tại Khoản 3, Điều 10, Luật PCTN; phải công khai và thực hiện nghiêm chế độ, định mức, tiêu chuẩn đã ban hành (khi đã được Hội nghị cán bộ, viên chức thông qua); phải thường xuyên kiểm tra việc thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn; xử lý nghiêm các vi phạm về chế độ định mức, tiêu chuẩn theo Điều 19, Luật PCTN năm 2018.

3.3. Thực hiện Quy chế làm việc, Quy chế dân chủ trong hoạt động của đơn vị và Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của người có chức vụ, quyền hạn khi thi hành công vụ

Nhà trường ban hành và thực hiện Quy chế làm việc, Quy chế dân chủ trong hoạt động của đơn vị và Quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn trong đơn vị. Việc ban hành các quy chế và quy tắc phải thực hiện đúng quy định của pháp luật và các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý; phải công khai và thực hiện nghiêm các quy chế, quy tắc đã ban hành (khi đã được Hội nghị cán bộ, viên chức thông qua).

3.4. Rà soát xung đột lợi ích

- Lãnh đạo nhà trường chỉ đạo thực hiện các quy định của pháp luật về xung đột lợi ích; nhận diện các dấu hiệu có xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 29 Nghị định số 59/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo và xử lý thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích; chỉ đạo thực hiện các biện pháp xử lý về xung đột lợi ích theo quy định.

- Lãnh đạo nhà trường phải quán triệt đến toàn thể cán bộ, viên chức trong nhà trường về xung đột lợi ích và thực hiện nghiêm việc kiểm soát xung đột lợi ích quy định tại Luật PCTN, cụ thể:

+ Bản thân hoặc vợ (chồng) không kinh doanh hoặc góp vốn vào các doanh nghiệp hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực giáo dục.

+ Không để người thân (vợ, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột) giữ chức vụ quản lý về tổ chức nhân sự, kế toán, thủ quỹ tại đơn vị và thực hiện ký kết hợp đồng cung ứng hàng hóa, cơ sở vật chất, trang thiết bị cho đơn vị.

+ Chỉ đạo cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị không được lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để vụ lợi cá nhân hoặc để phục vụ lợi ích cho tổ chức, cá nhân khác.

3.5. Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác

Thực hiện nghiêm túc việc luân chuyển cán bộ lãnh đạo, quản lý và chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, viên chức theo quy định của pháp luật.

3.6. Thực hiện cải cách hành chính; ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

Nhà trường có trách nhiệm xây dựng và thực hiện công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết;

Thực hiện nghiêm túc việc công khai, minh bạch trong xây dựng cơ bản, tài chính ngân sách và các khoản thu; thực hiện tốt việc thu học phí qua ngân hàng; chấp hành nghiêm túc quy định về các khoản chi không dùng tiền mặt; thực hiện đúng các chế độ, tiêu chuẩn, định mức; thực hiện nghiêm túc quy chế chi tiêu nội bộ; thực hiện đầu tư, mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ chuyên môn tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy trình, thủ tục quy định;

Đẩy mạnh ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và tổ chức hoạt động của nhà trường theo quy định của pháp luật và các công cụ, phần mềm công nghệ thông tin được trang bị để nâng cao hiệu quả quản lý, công khai, minh bạch trong quản lý; thực hiện nghiêm việc trả lương và các khoản thu nhập khác của cán bộ, viên chức, người lao động trong nhà trường qua tài khoản theo đúng quy định tại Nghị định số 101/2012/NĐ-CP ngày 22/11/2012 của Chính phủ; tăng cường kiểm

tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài chính, tài sản tại nhà trường.

3.7. Kiểm soát tài sản, thu nhập

Thực hiện rà soát và yêu cầu những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thực hiện kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Luật PCTN và các Nghị /lệnh của Chính phủ: số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN; số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức.

3.8. Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/3/2013 của Thủ tướng Chính phủ về đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục và đào tạo từ năm học 2013-2014

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tích hợp với môn Giáo dục công dân tại các cơ sở giáo dục, đào tạo và thực hiện lồng ghép nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính vào các chương trình, hoạt động giáo dục khác theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Bố trí kinh phí thực hiện các hoạt động ngoại khóa để tuyên truyền, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng cho cán bộ, viên chức và học sinh; thực hiện bồi dưỡng chuyên môn về kiến thức phòng, chống tham nhũng cho giáo viên dạy môn Giáo dục công dân tổ chức hội thi tìm hiểu pháp luật về phòng, chống tham nhũng và tổ chức diễn đàn nói chuyện chủ đề giáo dục đạo đức liêm chính trong thi cử và học thuật.

3.9. Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc

Nhà trường ban hành và công khai quy trình giải quyết các thủ tục hành chính; cử cán bộ, viên chức thường trực tiếp công dân và tiếp nhận, giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền; yêu cầu cán bộ, viên chức thường trực tiếp công dân và khi tiếp xúc với người dân, doanh nghiệp để giải quyết các thủ tục hành chính

phải thực hiện nghiêm túc chuẩn mực đạo đức ứng xử của cán bộ, viên chức trong thi hành công vụ, không được gây phiền hà, nhũng nhiễu theo đúng Quy tắc ứng xử của cán bộ, viên chức khi thi hành công vụ đã được Nhà trường ban hành; bố trí phòng riêng để tiếp công dân theo quy định; phòng tiếp công dân được trang bị đầy đủ phương tiện làm việc, niêm yết đủ nội quy tiếp công dân; họ tên, chức danh cán bộ tiếp công dân; lịch tiếp công dân, thời gian tiếp công dân hằng ngày để ngăn chặn hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp khi đến giải quyết công việc.

3.10. Công tác thanh tra, kiểm tra

Thực hiện có hiệu quả kế hoạch công tác kiểm tra nội bộ, tập trung vào các lĩnh vực quản lý, sử dụng tài chính, ngân sách, xây dựng cơ bản, sửa chữa cơ sở vật chất, công tác xã hội hóa giáo dục, chương trình mục tiêu, mua sắm trang thiết bị, đồ dùng, sách thư viện, dạy thêm, học thêm, việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới, sách giáo khoa; tập trung giải quyết nhanh, kịp thời và dứt điểm những đơn thư liên quan đến hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí theo đúng quy định của pháp luật (nếu có).

Nhà trường phải thường xuyên đôn đốc các bộ phận, cá nhân được phân công tham mưu, tổ chức thực hiện các nội dung, biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong kế hoạch PCTN, tiêu cực đã xây dựng; tăng cường thanh tra, kiểm tra, tự kiểm tra để phát hiện, chấn chỉnh kịp thời các tồn tại, hạn chế trong việc thực hiện, từ đó nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác PCTN, tiêu cực tại nhà trường.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

TT	Người chỉ đạo kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời gian
1	Bà Nguyễn Thị Lệ Xuân - Hiệu trưởng	- Tài chính, kế toán, thủ quỹ - Đầu tư xây dựng, sửa chữa - Mua sắm trang thiết bị, đồ dùng dạy học, sách thư viện ...	Hàng tháng, quý trong năm
2	Bà Lưu Thị Phúc - Phó hiệu trưởng	- Nền nếp ra vào lớp của CBGV, NV, HS - Cơ sở vật chất nhà trường	Hàng tuần, tháng trong năm theo Kế hoạch của

		- Các phòng TN, TH, y tế, thư viện, căng tin - Hoạt động của tổ chức Công đoàn, đoàn thanh niên, Hội CTĐ - các hoạt động khác có liên quan	trường
3	Ông Đinh Văn Chuẩn - Phó hiệu trưởng	- Việc giảng dạy của GV, học tập của HS - Các loại sổ sách giảng dạy, học tập - Đánh giá kết quả HS - Hoạt động của các tổ chuyên môn	Hàng tuần, tháng trong năm theo Kế hoạch của trường
4	Bà Hoàng Phương Mai - Chủ tịch công đoàn	Kiểm tra hoạt động công đoàn	Hàng tuần, tháng trong năm theo Kế hoạch của Công Đoàn
5	Bà Phạm Thị Thủy- Bí thư đoàn trường	Kiểm tra nền nếp HS Kiểm tra hoạt động Đoàn thanh niên	Hàng tuần, tháng trong năm theo Kế hoạch của Đoàn thanh niên
6	Các ông, bà Tổ trưởng tổ chuyên môn	Kiểm tra hoạt động giảng dạy, chủ nhiệm, kiêm nhiệm của CBGV, NV trong tổ	Hàng tuần, tháng trong năm theo Kế hoạch của Tổ chuyên môn
7	Bà Phạm Thị Thanh Thủy - Tổ trưởng tổ Văn phòng	Kiểm tra hoạt động của các nhân viên hành chính theo chức năng, nhiệm vụ được phân công	Hàng tuần, tháng, trong năm theo Kế hoạch của tổ Văn phòng

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo trường

- Triển khai kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động trong nhà trường;
- Tổ chức thực hiện tốt kế hoạch đã đề ra phù hợp với tình hình thực tế;
- củng cố, kiện toàn, nâng cao vai trò, hiệu quả hoạt động của các Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và Ban chỉ đạo thực hiện quy chế

dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

2. Các tổ chức, đoàn thể

- Tổ Sử - Địa - GDKTPL lập kế hoạch tích hợp, thực hiện lồng ghép nội dung giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính vào các chương trình, hoạt động giáo dục môn Giáo dục kinh tế và pháp luật theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo; tổ chức các hoạt động ngoại khóa có tích hợp nội dung về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực cho học sinh.

- Đoàn thanh niên phối hợp xây dựng và triển khai kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực cho học sinh.

- Ban thanh tra nhân dân kiểm tra định kỳ theo kế hoạch kiểm tra nội bộ, hoặc đột xuất khi phát hiện có dấu hiệu sai phạm theo thẩm quyền của Ban TTND nhà trường.

- Công đoàn, giáo viên, nhân viên trong nhà trường tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 của trường THPT Mỹ Hào, đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (báo cáo));
- Toàn thể CB, GV, NV (thực hiện);
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Lệ Xuân